



PRÉFET DU HAUT-RHIN

*Liberté
Égalité
Fraternité*

CABINET DU PRÉFET

SERVICE DU CABINET

BUREAU DU PROTOCOLE

ET DE LA COMMUNICATION INTERMINISTÉRIELLE

**Déposer vos demandes de médaille d'honneur en ligne,
uniquement pour les candidats qui résident dans le département du Haut-Rhin
en suivant les consignes suivantes.**

Cette dématérialisation se base sur les procédures simplifiées, toutes les informations sont disponibles sur le site de la préfecture du Haut-Rhin.

COMMENT DÉPOSER UNE DEMANDE DE MÉDAILLE D'HONNEUR DU TRAVAIL EN LIGNE ?

1) Prérequis informatique

Pour la saisie des dossiers depuis internet, les navigateurs supportés sont :

Navigateur	Version minimum
Chrome	50
Firefox	50
Internet Explorer	10
Safari	10

2) Lien de la médaille demandée

Le dépôt des demandes de médaille d'honneur est accessible depuis le portail [Démarches Simplifiées](#) :

<https://www.demarches-simplifiees.fr/commencer/mhtravail>

L'employeur ou le candidat dépose la demande.

(**Attention** : pensez à vérifier que le candidat relève bien de cette médaille).

La médaille d'honneur du travail est destinée à récompenser l'ancienneté des services honorables effectués par toute personne salariée ou assimilée.

3) Connexion au portail *Démarches Simplifiées*

Après avoir cliqué sur le lien de la médaille d'honneur qui vous concerne, vous devez vous connecter au portail « démarches simplifiées ».

L'écran d'accueil se compose de 2 parties :

La partie gauche
rappelle le nom de la médaille
et résume les conditions d'attribution

La partie droite
permet la connexion

The screenshot shows the website interface. On the left, there is a header with the logo and 'démarches-simplifiées.fr'. Below it is the French Republic logo with the motto 'Liberté • Égalité • Fraternité'. The main heading is 'Médaille d'honneur du travail employeur/salarié'. Below this, there is a list of conditions for the award. On the right, there is a 'Connexion' button and an 'Aide' dropdown. The main content area is titled 'Commencer la démarche' and contains three options: 'Créer un compte demarches-simplifiées.fr' (1), 'J'ai déjà un compte' (2), and 'S'identifier avec FranceConnect' (3). A link 'Qu'est-ce que FranceConnect?' is also present.

POUR LA PREMIÈRE CONNEXION,
Vous devez utiliser :

- soit créer un compte démarches simplifiées (1)
- soit FranceConnect (3)

Pour les connexions suivantes,
vous pourrez utiliser :

- soit vos identifiants si vous avez créé un compte sur démarches simplifiées (2) ;
- soit FranceConnect (3)

4) Vérification de votre adresse courriel

Pour une création de compte ou une vérification de compte, **Démarches-simplifiées** vous adressera directement un mail avec un lien d'activation.
N'oubliez d'aller voir dans vos spams.



Avant d'effectuer votre démarche, nous avons besoin de vérifier votre adresse @

Ouvrez votre boîte email, et **cliquez sur le lien d'activation** dans le message que vous avez reçu.

Si vous n'avez pas reçu notre message, nous pouvons vous le renvoyer.

5) Saisie du numéro de SIRET de l'employeur

Quelle que soit la médaille d'honneur, c'est **le numéro de SIRET de l'employeur qui authentifie le dépôt du dossier.**

Après la connexion au portail démarches simplifiées, un nouvel écran vous permet :

À gauche,

De vérifier à nouveau la médaille sollicitée et de connaître les conditions d'attributions

(Pour lire la totalité du texte, utiliser l'ascenseur de l'écran)

The screenshot shows the 'demarches-simplifiees.fr' website interface. On the left, there is a section for the 'Médaille d'honneur du travail employeur/salarié' with a French flag logo and the motto 'Liberté • Égalité • Fraternité'. Below the logo, the text reads 'RÉPUBLIQUE FRANÇAISE' and 'Médaille d'honneur du travail employeur/salarié'. A paragraph explains that the medal is intended to reward: 'l'ancienneté des services honorables effectués par toute personne salariée ou assimilée ;' and 'la qualité exceptionnelle des initiatives prises par les personnes salariées ou assimilées dans l'exercice de leur profession ou de leurs efforts pour acquérir une meilleure qualification.' On the right, a rounded rectangular box contains the heading 'Identifier votre établissement'. Below this, a message asks the user to provide their SIRET number. A text input field is labeled 'Numéro SIRET à 14 chiffres'. Below the field, a note suggests using 'annuaire-entreprises.data.gouv.fr' or consulting their accountant. A large blue button labeled 'Valider' is at the bottom of this section. The website header includes a search bar, a user profile icon, and an 'Aide' button.

A droite,

De saisir le numéro de SIRET de l'employeur puis
De valider

6) Vérification des informations et autorisation

Sur l'écran suivant, vous obtenez les informations relatives au numéro de SIRET saisi. Vous pouvez les vérifier et, en cas d'erreur, vous pouvez changer de SIRET en cliquant sur le bouton de gauche.

demarches-simplifiees.fr Dossiers Numéro de dossier

Informations sur l'établissement

Nous avons récupéré auprès de l'INSEE et d'Infogreffe les informations suivantes concernant votre établissement.
Ces informations seront jointes à votre dossier.

MINISTERE DE L'INTERIEUR

- Siret :
- Forme juridique : Ministère
- Libellé NAF : Administration publique générale
- Code NAF : 8411Z
- Date de création : 01/03/1983
- Effectif organisation : 500 à 999 salariés
- Code effectif : 41
- Numéro TVA intracommunautaire : FR45110014016
- Adresse : MINISTERE DE L INTERIEUR PARIS 8 PLACE BEAUVAU 75800 PARIS CEDEX 08 FRANCE
- Capital social :

Utiliser un autre numéro SIRET

Continuer avec ces informations

EXEMPLE

Pour changer de numéro de Siret

Pour accéder au formulaire en ligne, cliquer sur « Continuer avec ces informations »

7) Remplir le formulaire

Un guide de la démarche est à votre disposition en haut de page du formulaire en ligne.