

# Préfet du Haut-Rhin

DDCSPP

## DEMANDE D'AGREMENT DES ASSOCIATIONS DE JEUNESSE ET D'EDUCATION POPULAIRE

Titre officiel de l'association :

..

(en majuscules et en toutes lettres)

..

Adresse complète du siège social

..

(et adresse postale si différente)

..

..

Numéro de téléphone : ..... Numéro de télécopie :

.....

Adresse électronique :

.....

Inscrite au Tribunal d'Instance de

.....

Le ..... Numéro du récépissé initial

.....

Titre et date de publication au journal local :

.....

En cas de modifications, date et numéro du dernier récépissé

.....

Titre et date du journal local où figurent les autres insertions

.....

L'association est-elle affiliée à une fédération ou adhère-t-elle à une autre association ? :

.....

Si oui, la ou

lesquelles.....

L'association est-elle reconnue de mission d'utilité publique ?  oui  non

L'association dispose-t-elle d'un autre agrément administratif ?  oui  non

Si oui,

le(s)quel(s) .....

.....

**Partie réservée à l'administration**

Date de réception de la demande :

Instruction du dossier :  complet  incomplet

Pièces manquantes : .....  
.....  
.....

Demandées à l'association le : ..... Retour le : .....

**DECISION :**

Nature de la décision : ..... Arrêté d'agrément du :  
.....

Date de la décision : ..... Numéro d'agrément :  
.....

Notification à l'association le : .....





## RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LE FONCTIONNEMENT DE L'ASSOCIATION

Description du projet associatif (buts et objectifs de l'association)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Description des activités organisées (types d'activités, fréquence, ...)

.....  
.  
.....  
.  
.....  
.  
.....  
.  
.....  
.  
.....  
.  
.....  
.  
.....  
.  
.....  
.  
.....  
.  
.....  
.  
.....

Rayonnement de l'association (quartier, commune, intercommunalité, canton, département, région, pays)

.....  
.....  
.

Nombre d'adhérents : ..... dont nombre de mineurs : .....

### Moyens humains de l'association

Nombre de bénévoles : .....

Nombre total de salariés permanents : ..... dont :

Salariés en CDI : ..... dont salariés à temps partiel : .....

Salariés en CDD : ..... dont salariés à temps partiel : .....

Soit ..... équivalents temps plein.

### Moyens financiers de l'association

- Subventions accordées lors du dernier exercice

Provenance	Montant attribué en 200..	Objet
Service jeunesse et sports		
Autres administrations (préciser)		
Conseil Général		

Conseil Régional		
CAF		
Commune		
Communauté de Communes		
Autres (préciser)		
<b>Total général</b>		

- Résultats comptables des trois derniers exercices

Années	200..	200..	200..
Produits (recettes)			
Charges (dépenses)			
Solde (bénéfice ou perte)			

### Moyens matériels de l'association

- Immobiliers

(Indiquer sommairement les immeubles dont l'association est propriétaire ou locataire)

Nature	Adresse

- Mobiliers

Indiquer sommairement le matériel dont dispose l'association (moyens de transport, matériel informatique ou audiovisuel, matériel de reprographie, de plein air, ...)

.....

.....

.....

.....

.....

Je soussigné(e) ..... agissant en qualité de président(e) de l'association intitulée ..... certifie l'exactitude des renseignements mentionnés ci-dessus.

Fait à ..... le

.....

Signature

### DOCUMENTS A JOINDRE A LA PRESENTE DEMANDE

- Une demande sur papier libre signée par le représentant légal de l'association
- Un exemplaire des statuts en vigueur de l'association établis en vertu des articles 21 à 79 du Code Civil local
- Une copie du récépissé de l'inscription initiale de l'association sous son titre actuel au registre des associations du tribunal d'instance
- Une copie du Journal d'annonces légales portant insertion de l'inscription initiale et des éventuelles modifications
- Les rapports moraux et financiers des **deux** dernières assemblées générales
- Le compte de résultats des **deux** derniers exercices
- Le rapport d'activités des **deux** derniers exercices
- Le budget prévisionnel pour l'année en cours
- Copie des affiliations aux fédérations locales ou nationales

Tout document, éventuellement publié par l'association, permettant de mieux apprécier les activités de l'association

Un relevé d'identité bancaire ou postal

**N.B : Le présent dossier doit être adressé à la Direction départementale de la cohésion sociale et de la protection des populations du Haut-Rhin (Service jeunesse, sport, vie associative, égalité, intégration) par lettre recommandée avec accusé de réception (Contact : Régine Pascuffini).**